

Offre d'emploi

Êtes-vous la prochaine recrue de l'Université TÉLUQ?

Rejoignez l'équipe de l'Université TÉLUQ pour porter fièrement ses couleurs (vert et noir) sur le terrain de jeu de la formation à distance. Épanouissez-vous dans un milieu de vie équilibré et contribuez au projet collectif d'une université à taille humaine.

À l'écoute de ses membres, vivante et tournée vers l'avenir, l'Université TÉLUQ recherche de nouveaux talents dans son équipe de feu.

EN BREF

Port d'attache : Rattaché au bureau de Québec ou de Montréal

Type de poste : Sous octroi de 2 ans avec possibilité de prolongation

Horaire de travail : Du lundi au vendredi, 35 heures par semaine

Salaire : Peut varier entre 30,52 \$ et 52,07 \$ de l'heure, selon la scolarité et l'expérience

Mode de travail : Possibilité de télétravail à 100 %, sauf besoins occasionnels

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

AVANTAGES



Vacances et congés

20 jours de vacances
2 congés personnels
10 congés de maladie
Congé des fêtes



Horaire et télétravail

Possibilité de télétravail ou travail hybride
Horaire flexible
Horaire d'été allégé



Mieux-être

Assurances collectives payées à 50 % par l'employeur
Régime de retraite à prestations déterminées
Programme d'aide aux employés et à leur famille (PAEF)
Remboursement pour activité physique
Club social dynamique



Développement de carrière

Formation continue
Formation pour progression professionnelle*
Cours de langues

*Libération de temps et remboursement des frais

**Les avantages peuvent différer selon les conventions collectives, le protocole en vigueur et le statut d'emploi.*

SPÉCIALISTE EN COMMUNICATION ÉCRITE

VOTRE GROUPE DE TRAVAIL

Service technopédagogique

VOTRE PREMIER BUT

Sous la responsabilité du directeur du Service technopédagogique, fournit des conseils et effectue des tâches touchant la révision, la correction, la préparation, la restructuration ou la réécriture des différents documents destinés à la publication et à la création de sites Web selon les règles typographiques et les normes d'édition reconnues.

VOUS AUREZ AUSSI À

- Révise, corrige, restructure, réécrit et prépare des documents en vue d'assurer la qualité de la langue, l'efficacité de la communication et l'uniformité des documents à publier ou à mettre en ligne, et ce, dans le respect des critères et des normes de rédaction et d'édition de l'établissement.
- Participe comme personne ressource à des rencontres et à des comités; effectue, selon son champ d'expertise, l'analyse de dossiers.
- Conseille les auteurs, auteures et autres personnes requérantes sur le plan de la langue, de la lisibilité, de la préparation et de la mise en forme des documents.
- Effectue les recherches reliées à son travail, rédige des rapports et en diffuse les résultats.
- Maintient à jour ses connaissances relatives à son champ d'activités.
- Dans l'exécution de ses fonctions, cette personne est appelée à diriger du personnel de soutien, à collaborer à son entraînement, à répartir le travail, à vérifier l'exécution et, à la demande du notateur ou de la notatrice, à donner son avis lors de la notation.
- Accomplit temporairement les tâches d'un poste connexe ou inférieur lorsque requis.
- La liste des tâches et responsabilités ci-dessus énumérées est sommaire et indicative. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par une personne salariée occupant ce poste. Cependant, les tâches et responsabilités non énumérées ne doivent pas avoir d'effet sur la catégorie.

COMME RECRUE, CE QUE VOUS DEVRIEZ POSSÉDER

- Baccalauréat dans une discipline appropriée notamment en rédaction, en journalisme, en littérature, en langue ou linguistique françaises.

- 3 ans d'expérience pertinente.
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit (validé par test).

LES PETITS PLUS QUI ATTIRENT NOTRE ATTENTION

- Bonne connaissance de l'écriture Web.
- Maîtrise des logiciels de traitement de textes appropriés.
- Rédaction épïcène (un atout).

DITES-NOUS OUI!

Pourquoi attendre? Déposez votre candidature dès maintenant!

Impossible maintenant? Nous sommes prêts à patienter...mais ne dépassez pas le **16 octobre 2024, 16 h 30.**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et le diplôme requis pour le concours à **candidature@teluq.ca** en précisant le numéro du concours ainsi que le titre d'emploi dans l'objet du courriel : **P2425-34 Spécialiste en communication écrite**

Prendre note que nous sommes actuellement en transition vers une autre plateforme de recrutement. Ainsi, exceptionnellement et de façon temporaire, seules les candidatures retenues pour une entrevue recevront une communication de notre part.

QUI SOMMES-NOUS?

Pionnière de la formation à distance, l'Université TÉLUQ permet chaque année à 20000 personnes de conjuguer études, projets personnels et professionnels. Sa flexibilité leur permet d'étudier sans se déplacer et en organisant leur horaire librement. Constatez-le par vous-même en joignant l'équipe d'une université qui se démarque surtout par son modèle d'enseignement à distance unique. www.teluq.ca

L'Université TÉLUQ souscrit aux programmes d'accès à l'égalité et l'équité en matière d'emploi et valorise la diversité et l'inclusion au sein de sa communauté. De ce fait, elle invite toutes les personnes qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature, en particulier les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap. Nous encourageons toutes les personnes qualifiées à postuler.

L'Université TÉLUQ souscrit avec conviction aux principes d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI). Elle reconnaît l'importance de l'EDI dans la poursuite de l'excellence en enseignement et en recherche. Ainsi, l'Université TÉLUQ entend non seulement contribuer à une meilleure représentativité de la collectivité canadienne au sein des milieux de recherche canadiens, mais également à promouvoir l'excellence en recherche, et ce, de façon durable. Dans cette optique, l'Université TÉLUQ s'engage à devenir, par ses actions, un chef de file en matière de diversité, d'équité et d'inclusion.

Enfin, sur demande, le processus de recrutement peut être adapté selon les besoins des personnes vivant avec des limitations.